

بسمه تعالی

دبیرخانه تدوین برنامه راهبردی

جلسه سیزدهم: مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۸

حاضران:

آقای دکتر غفوری – مشاور طرح و برنامه دانشگاه؛ و مسئول تدوین برنامه راهبردی

آقای دکتر فرهادی راد – مدیر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه؛ و مسئول کارگروه آمایش و آمار

آقای دکتر مختاری – مدیر گروه شیمی؛ و مسئول کارگروه آینده پژوهی

آقای دکتر گودرزی – رئیس پردیس و آموزش های آزاد؛ و مسئول کارگروه برنامه ریزی و تلفیق

دستور کار:

۱. اطلاع رسانی از پیشرفت کار خلاصه سازی اسناد فرادست

۲. ادامه بحث در خصوص جداول SWOT ارسال شده توسط واحدها و ادغام آنها

۳. ادامه بحث آینده پژوهی

۴. سایر موارد

خلاصه مذاکرات:

- در ابتدای جلسه آقای دکتر غفوری فعالیت های مختلفی را که به صورت همزمان در حال انجام و پیگیری هستند مانند (تهیه خلاصه اسناد فرادست، دریافت و ادغام جداول SWOT ، تعیین سوالات کلیدی مربوط به آینده پژوهی و ...) مورد اشاره قرار دارند و از اعضای دبیرخانه خواستند که ضمن جدیت و پیگیری موارد مطروحه، زمانبندی فعالیت های مذکور را حتما رعایت نمایند.
- در خصوص نحوه ادغام جداول SWOT واحدهای مختلف بحث و تبادل نظر بعمل آمد. از بین روش پیشنهادی که به این منظور می توانند مورد استفاده قرار گیرند (یعنی استفاده از منطق نمره دهی به روش دلفی و استفاده از منطق تحلیلی افراد) ، منطق تحلیلی شیوه مناسب تری تشخیص داده شد.

- ✓ برای قضاوت تحلیلی درخصوص هر یک از موارد قوت/ضعف و تهدید/فرصت باید به این نکته توجه داشت که مواردی لحاظ گردند که دائمی و پایدار هستند و از پرداختن به مواردی که مقطعی و ناپایدار می باشند اجتناب گردند.
- درخصوص نحوه برگزاری وبینار آینده پژوهی استفاده از پلانفرم ادوبی کانکت یا skyroom مورد توصیه می باشد.
- ✓ از بین سوالات متعددی که در جلسه قبلی در رابطه با بحث آینده پژوهی مطرح شد، ۴ تا ۸ سوالی که مربوط به ابر روندهای جهانی (Megatrends) می باشند انتخاب گردند و وبینارها برای بحث پیرامون آنها سازمان دهی شوند.
- ✓ اگر چه آینده پژوهی جزء لاینفک هر نظام برنامه ریزی است، اما عمق آینده پژوهی بستگی تام به نوع برنامه ای دارد که طراحی آن مدنظر می باشد. (کوتاه مدت، میان مدت و دراز مدت). باتوجه به میان مدت بودن برنامه راهبردی مدنظر ما، باید مباحثی را که با این موضوع انطباق بیشتری دارند انتخاب نمود.
- ✓ نتیجه گیری از مباحث آینده پژوهی لزوما در قالب یک یا چند عبارت، قابل استنباط و اعلام نیستند، بلکه هر کس به فراخور دانش و هوشمندی (consciousness) خود می تواند برداشت هایی از آن مباحث داشته باشد (مانند کشف قوانین حاکم بر بازی والیبال با تماشای مکرر بازی ها)، که بعدا در مبحث برنامه ریزی مورد استفاده قرار خواهند گرفت. لذا مسائلی که در میزهای آینده پژوهی مطرح می شوند لزوما قاعده مند نیستند.

مصوبات:

- هر یک از اعضا دبیرخانه نظرات خود را در رابطه با موارد قابل حذف از جداول SWOT جهت جمع بندی تا روز دوشنبه ۱۴۰۰/۰۲/۲۰ به آقای دکتر گودرزی ارسال نمایند. هر یک از اعضا آیتم های قابل حذف را با یک رنگ جداگانه مشخص نمایند. مواردی که در چند جدول متفاوت به صورت یکسان آمده باشند مورد انتخاب نهایی قرار خواهند گرفت، ولی سایر موارد باید به صورت جداگانه مورد بحث و بررسی قرار گیرند.
- آقای دکتر فرهادی راد خلاصه ای از گزارش عملکرد گذشته دانشگاه را که قبلا توسط دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت ارسال شده است در قالب یک پاورپوینت آماده نمایند و در نشست مجازی روز سه شنبه ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ که با روسای دانشکده ها و مدیران گروه ها برگزار خواهد شد آن را ارائه نمایند.

- خلاصه سازی اسناد فرادست به شرحی که قبلا مورد موافقت قرار گرفته بود تا روز سه شنبه ۱۴۰۰/۰۲/۲۸ صورت گیرد.