

تقویم آموزشی یکساله کارگاه‌های آموزشی کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد سال ۱۳۹۷ (اعضاء هیأت علمی)

ردیف	عنوان کارگاه	طول دوره (ساعت)
۱	مدیریت اطلاعات علمی: کاربرد نرم افزار "Zotero"	۲
۲	مدیریت اطلاعات کتاب‌شناختی به‌وسیله نرم‌افزار Endnote	۴
۳	آشنایی با نحوه داوری مقالات علمی و پژوهشی برای رشته‌های علوم انسانی و مهندسی	۳
۴	آشنایی با نحوه دسترسی آزاد به اطلاعات	۲
۵	آموزش مهارت‌های پیش از تدریس	۳
۶	شاخص‌های هدف‌گذاری و ارزیابی پژوهشی	۲
۷	انتخاب نشریه برای چاپ مقالات علمی	۲
۸	بررسی اشکالات رایج در نگارش مقالات به زبان انگلیسی (موجز نویسی و اجتناب از اطناب)	۲
۹	ارتباطات در نظام‌های دانشگاهی	۲
۱۱	استناد در پژوهش‌های علمی: نرم افزارها و ابزارهای الکترونیکی	۲
۱۲	اصول چکیده نویسی علمی برای مقالات پژوهشی	۸
۱۳	بررسی اشکالات رایج در نگارش مقالات به زبان انگلیسی (اجتناب از مبهم نویسی)	۲
۱۴	مدیریت دانش	۴
۱۵	نحوه نگارش مقاله ISI به تفکیک رشته‌های مهندسی و علوم انسانی	۲
۱۶	استناد دهی به منابع و سبک‌های استنادی	۲
۱۷	آشنایی با مفاهیم و ابزارهای علم سنجی	۲
۱۸	ویراستاری کتاب، مقاله، پایان نامه	۲
۲۰	راهکارهای نمایه کردن و ارتقاء مجلات علمی، افزایش نمایه پذیری، رؤیت پذیری دسترسی و اثر بخشی	۴
۲۱	استاندارد سازی و اعتبار سنجی نشریات	۴
۲۲	آشنایی با نظام‌های رتبه بندی در دانشگاه‌های جهان	۲
۲۴	روش پژوهش: گراند تئوری (نظریه داده بنیاد)	۲
۲۵	مدیریت اطلاعات شخصی در پژوهش	۲
۲۸	آشنایی با راه‌های کسب و کار: -بازاریابی - کارآفرینی - تجاری سازی علم	۶
۲۹	شناسایی و پالایش شایع‌ترین لغزش‌های نگارشی در نوشته‌های علمی و دانشگاهی	
۳۰	آشنایی با سایت‌های دسترسی رایگان به مجلات و کتاب‌ها (open access)	۲