



باسمه تعالی

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان نو ورود کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال ۱۳۹۹

ضمن عرض تبریک و خیر مقدم به پذیرفته شدگان نو ورود مقطع کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ دانشگاه شهید چمران اهواز (دانشکده هنر شواستر)، بدینوسیله به اطلاع می‌رساند این دانشگاه ثبت نام از این عزیزان را در دو مرحله ثبت نام **اینترنتی موقت** و ارسال مدارک از طریق پست و **ثبت نام نهایی**، به طور **غیرحضوری** به شرح ذیل انجام می‌دهد و عدم انجام هر یک از مراحل مذکور در بازه زمانی مشخص شده به منزله انصراف قطعی از تحصیل است. خواهشمند است از هرگونه مراجعه حضوری خودداری گردد.

مرحله اول:

ثبت نام اینترنتی موقت: ثبت اطلاعات خواسته شده و ارسال اسکن مدارک

پذیرفته شدگان عزیز طبق برنامه ریزی و بر اساس زمان بندی اعلام شده می توانند مدارک لازم را به صورت اسکن شده بارگذاری و ثبت نام اینترنتی «موقت» نمایند.

زمان ثبت نام: ۸ صبح الی ۷ صبح روز بعد

روز و تاریخ ثبت نام
یکشنبه ۹۹/۸/۱۱
لغایت
جمعه ۹۹/۸/۱۶

لینک ثبت نام در سامانه مدیریت امور آموزشی دانشگاه (سما) به نشانی:

<https://reg.scu.ac.ir>

(سایت دانشگاه به نشانی www.scu.ac.ir < منوی بالا > سامانه ها < سامانه الکترونیکی آموزش)

(الف) پس از ورود به سامانه نوع کاربری را دانشجویان جدیدالورود انتخاب کنید

(ب) وارد کردن کد ملی به عنوان کد کاربری

(ج) وارد کردن شماره داوطلبی کنکور سراسری به عنوان رمز عبور

(د) اتمام ثبت نام : پس از تکمیل همه مراحل و بارگذاری مدارک، کد رهگیری را از صفحه پایانی دریافت و اقدام به چاپ آن کنید. در غیر این صورت ثبت نام تکمیل نخواهد بود. در صورت عدم دسترسی به چاپگر، صفحه کد رهگیری را به صورت pdf در کامپیوتر خود ذخیره نموده و در اولین فرصت آن را چاپ نمایید.

بعد از اتمام ثبت نام اینترنتی، امکان دریافت و چاپ مجدد کد رهگیری از صفحه پایانی وجود ندارد، لذا درخواست می گردد برای انجام امور بعدی برگه چاپ شده حاوی کد رهگیری را به دقت نزد خود نگهداری و همراه با سایر مدارک به اداره خدمات آموزشی دانشگاه ارسال نمایید. در غیر این صورت ثبت نام شما تکمیل نخواهد بود.

*** تذکر ۱:** جهت جلوگیری از بروز هر گونه مشکل در روند ثبت نام از طریق سامانه، فقط از آخرین نسخه مرورگر Fire fox یا آخرین نسخه مرورگر IE استفاده نمایید. همچنین با گوشی موبایل اقدام به ثبت نام نکنید.

*** تذکر ۲ (مهم):** چنانچه ثبت نام خود را توسط کافی نت ها انجام می دهید، حتماً نسبت به بررسی دقیق اطلاعات ثبت شده به خصوص اسکن مدارک اقدام نمایید. بدیهی است مسئولیت صحت ثبت نام الکترونیکی بر عهده دانشجو می باشد.

*** تذکر ۳:** اسکن مدارک ثبت نامی می بایست از روی اصل مدارک و با کیفیت مطلوب انجام و بارگذاری شود و از اسکن کپی مدارک خودداری شود. مشخصات فایل های اسکن شده باید به صورت زیر باشد:

- فایل مورد نظر فقط با فرمت jpeg ارسال شود.
- حجم (SIZE) هر فایل نباید از ۱۵۰KB بیشتر باشد.
- در صورت عدم پذیرش فایل ارسالی توسط سامانه، اندازه آن را استاندارد نموده و دوباره ارسال کنید.

* **تذکر ۴:** در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل اگر مشخص شود که داوطلبی حقایق را کتمان کرده و یا اطلاعات غلطی ارائه نموده و یا واجد شرایط ثبت نام نبوده، قبولی وی لغو شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

* **تذکر ۵:** اطلاعات لازم در مورد زمان شروع کلاس‌ها و نحوه تحصیل غیرحضوری در نشانی (<https://b2n.ir/582232>) منتشر می‌شود.

مدارکی که باید توسط پذیرفته شدگان اسکن و ارسال شود :

توجه: ترتیب مواردی که باید اسکن و در سامانه بازگذاری شوند ممکن است با ترتیب ذکر شده در این اطلاعیه متفاوت باشد، ضمناً در هر صفحه پس از تکمیل موارد، دکمه ذخیره را زده و سپس به مرحله بعدی بروید.

- ۱- صفحه اول شناسنامه و صفحه توضیحات (کنار هم در یک فایل قرار گیرد)
 - ۲- کارت ملی صفحات پشت و رو کنار هم در یک فایل قرار گیرد (در صورت نداشتن کارت ملی، صفحه اول شناسنامه جایگزین گردد. لازم است در اولین فرصت نسبت به اخذ کارت ملی خود اقدام کنید).
 - ۳- اصل یا گواهینامه موقت و یا گواهی معدل پایان تحصیلات دوره کاردانی (آخرین مدرک تحصیلی)
 - ۴- عکس پذیرفته شده (تمام رخ، ۳×۴ تهیه شده در سال جاری، رنگی و زمینه سفید)
 - ۵- برای پذیرفته شدگان پسر ارائه یکی از موارد کارت پایان خدمت هوشمند، معافیت دائم، معافیت موقت در تاریخ اعتبار آن (ابتدا پشت و روی کارت در کنار یکدیگر اسکن کرده، سپس به صورت فایل یک جا ارسال شود)
- در غیر اینصورت، اخذ معافیت تحصیلی از دفاتر پلیس +۱۰** (به شرح زیر) و ارسال آن به دانشگاه برای دانشجویان مشمول پسر، افراد دارای برگ اعزام به خدمت (به شرط نداشتن غیبت) و افرادی که در حال خدمت سربازی هستند **الزامی است**. در غیر این صورت از ادامه تحصیل آنان ممانعت به عمل خواهد آمد.

* **جهت اخذ مجوز ثبت نام در دانشگاه از طریق دفاتر پلیس +۱۰، دانشجویان مشمول پسر موظفند برگ درخواست معافیت تحصیلی صفحه ۸ این اطلاعیه را دریافت و پس از تکمیل نمودن آن به همراه پرینت نتیجه قبولی کنکور (از سایت سنجش)، برگ ابطال معافیت تحصیلی دوره کاردانی، یک قطعه عکس، کپی شناسنامه، کپی کارت ملی و کپی مدرک دیپلم یا پیش دانشگاهی به نزدیکترین دفتر پلیس +۱۰ محل سکونت خود مراجعه نماید. بعد از صدور معافیت تحصیلی توسط پلیس +۱۰، برگه معافیت را در این قسمت اسکن و بازگذاری نموده و سپس همراه سایر مدارک پست نمایند. توجه: فایل word این فرم در نشانی اینترنتی (<https://b2n.ir/582232>) در زیر اطلاعیه ثبت نام موجود است.**

تذکر: روند اخذ معافیت تحصیلی برای پذیرفته شدگانی که در حال خدمت سربازی هستند در آخرین صفحه اطلاعیه ذکر شده است.

۶- کلیه پذیرفته شدگان موظفند مبلغ ۱۵۰/۰۰۰ ریال (پانزده هزار تومان) جهت صدور کارت دانشجویی از درگاه پرداخت موجود در سامانه ثبت نام بپردازند. پرداخت هزینه در خلال یکی از مراحل ثبت نام قرار داده شده است. نحوه تحویل کارت های دانشجویی پس از رفع موانع همه گیری ویروس کرونا اطلاع رسانی خواهد شد.

* فرم های ردیف ۷ تا ۱۱ در سامانه ثبت نام به صورت یک فایل Zip وجود دارد و باید پس از دانلود آنها را چاپ و سپس تکمیل و امضا کرده و اسکن شده آنها را در سامانه بارگذاری کنید. اصل فرم ها را باید همراه با سایر مدارک ثبت نام به صورت پستی ارسال کنید. فرم ها را در نشانی (<https://b2n.ir/582232>) نیز می توانید دریافت کنید.

۷- فرم شماره ۱: داشتن ضوابط عمومی و اختصاصی (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته شدگان اعم از روزانه و شبانه)

۸- فرم شماره ۲: نداشتن مدرک با ارزش بالاتر از کارشناسی-عدم اشتغال (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته شدگان)

۹- فرم شماره ۴: تسویه با صندوق رفاه دانشجویان (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته شدگان)

۱۰- فرم شماره ۵: تعهد بهره‌مندی از آموزش رایگان دوره روزانه (تکمیل شده توسط پذیرفته شدگان دوره روزانه)

۱۱- فرم شماره ۶: تعهد گذراندن دروس پیش نیاز رشته نامتناسب (تکمیل شده توسط پذیرفته شدگانی که رشته آنان نامتناسب با رشته فارغ التحصیلی کاردانی می‌باشد)

مرحله دوم:

ارسال پستی مدارک مورد نیاز به دانشگاه جهت ثبت نام نهایی

در این مرحله لازم است کلیه کسانی که مبادرت به ثبت نام اینترنتی کرده و کد رهگیری و شماره دانشجویی دریافت نموده‌اند **حداکثر تا ۹۹/۸/۲۲** مدارک زیر را بر حسب مورد (در مجموع ۱۲ مورد) از طریق پست پیشتاز به نشانی زیر ارسال کنند و رسید پستی آن را نزد خود نگهدارند. در صورت وجود نقص در مدارک خواسته شده و عدم تایید اطلاعات توسط مدیریت خدمات آموزشی، ثبت نام نهایی انجام نخواهد شد.

(دانشگاه از دریافت مدارک به صورت حضوری معذور است)

* عدم وصول پستی مدارک توسط دانشگاه به منزله انصراف از تحصیل می‌باشد*

نشانی دانشگاه برای ارسال پستی مدارک:

شوستر - شوستر نو- خیابان دانشگاه- روبروی تیپ ۴۵ تکاور - دانشکده هنر دانشگاه شهید

چمران - معاونت آموزشی - کدپستی: ۶۴۵۱۷۷۰۰۰۹

روی پاکت حتماً موارد زیر نوشته شوند:

نام و نام خانوادگی، نام رشته قبولی، شماره دانشجویی، مدارک ثبت نام دانشجویان نو ورود

بهتر است مدارک خود را در یک پوشه یا کاور پلاستیکی قرار دهید و پس از آن در پاکت پستی بگذارید.

تذکر ۱: توجه داشته باشید که گواهینامه موقت یا دانشنامه دائم مقطع کاردانی و ریز نمرات مربوط به آن، نزد دانشگاه باقی می ماند. از این رو، توصیه می شود در صورت نیاز از آنها برای خود کپی برابر اصل تهیه کنید.

تذکر ۲: تصاویر برابر اصل مدارک ذکر شده باید توسط دفاتر اسناد رسمی تهیه شوند.

۱- تصویر برابر اصل تمام صفحات شناسنامه

۲- تصویر برابر اصل پشت و روی کارت ملی

۳- اصل معافیت تحصیلی صادره از پلیس + ۱۰ (توضیحات بند ۵ ثبت نام اینترنتی) یا تصویر برابر اصل مدارکی که وضعیت نظام وظیفه پذیرفته شدگان "پسر" را با توجه به یکی از بندهای مندرج در دفترچه ثبت نام کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ مشخص می نماید. این مدارک در صفحات ۹ و ۱۰ راهنمای حاضر شرح داده شده است.

۴- اصل و یا گواهی مدرک دوره کاردانی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی «گواهی نامه موقت، دانشنامه دائم» یا گواهی معدل دوره کاردانی با قید تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر تا ۹۹/۶/۳۱ به همراه تصویر برابر اصل از آن.

۵- ۲ قطعه عکس تمام رخ ۴×۳ رنگی و زمینه سفید تهیه شده در سال جاری با پشت نویسی مشخصات شناسنامه ای و شماره دانشجویی

۶- اصل فرمهای تکمیل شده ردیفهای ۷ تا ۱۱ که در ثبت نام اینترنتی در سامانه وارد شده است بر حسب مورد.

۷- فرم چاپ شده ثبت نام اینترنتی حاوی کد رهگیری که در انتهای ثبت نام اینترنتی دریافت کرده اید.

۸- اصل حکم مرخصی سالانه با موافقت نامه کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.

۹- تصویر کارنامه آزمون داوطلب مربوط به آزمون سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰

۱۰- فرم شماره ۸ (مخصوص افراد دارای مغایرت عکس با فرم اطلاعات قبولی در آزمون)

۱۱- فرم درخواست تاییدیه تحصیلی مقطع کاردانی (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته گان) و ارسال پستی همراه با مدارک تحصیلی

۱۲- تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان و ارسال رسید نهایی دریافتی از سامانه:

شرکت تمامی دانشجویان روزانه و شبانه کلیه مقاطع تحصیلی در طرح پایش سلامت جسم و روان الزامی بوده و عدم شرکت دانشجویان در این طرح موجب محرومیت از خدمات آموزشی و دانشجویی خواهد شد.

فرآیند ثبت نام و نحوه اجرا و تکمیل فرم های طرح پایش سلامت جسم و روان:

ابتدا باید با مراجعه به نشانی زیر از محل گزینه ثبت نام (در بالای صفحه) در پورتال سازمان امور دانشجویان ثبت نام نمایید. (<https://portal.saorg.ir/>) برای این منظور به نشانی ایمیل و شماره موبایل فعال نیاز است. بعد از ثبت نام، کد فعال سازی به تلفن همراه و ایمیل شما ارسال می شود که تا ۵ دقیقه فرصت دارید این کدها را در سامانه وارد نموده و فرآیند ثبت نام را ادامه دهید. در مرحله بعد براساس کد ملی به شما نام کاربری داده خواهد شد و رمز عبور را تعیین می کنید. با توجه به نیاز دانشجویان در طول دوره تحصیل و حتی پس از دانش آموختگی در حفظ نام کاربری و رمز عبور خود کوشا باشید.

سپس با نام کاربری و رمز عبور وارد پرتال شده و از منوی بالا پرسشنامه های کارنامه سلامت جسم را تکمیل و پس از آن کارنامه سلامت روان را تکمیل نمایید:

کارنامه سلامت جسم <https://portal.saorg.ir/physicalhealth>

کارنامه سلامت روان <https://portal.saorg.ir/mentalhealth>

بعد از تکمیل پرسشنامه نسبت به چاپ خروجی کارنامه اقدام و آن را با سایر مدارک پست نمایید.

تذکرات مهم

- ۱- با توجه به اینکه پس از ثبت نام دانشجو ممکن است در دوران تحصیل به تصویر مدارک خود نیاز داشته باشد توصیه می شود حداقل یک نسخه کپی برابر اصل از کلیه مدارک تحویلی به آموزش دانشگاه را نزد خود نگهدارند.
- ۲- ثبت نام نهایی پذیرفته شده پس از دریافت مدارک، بررسی و تأیید از سوی آموزش کل دانشگاه انجام خواهد شد. بدیهی است در هر زمان که اداره کل امور آموزشی دانشگاه، طبق مفاد دفترچه ثبت نام کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ و دستورالعمل سازمان سنجش آموزش کشور، ثبت نام دانشجو را غیر مجاز تشخیص دهد فوراً از ادامه تحصیل فرد در هر مرحله ای از تحصیل جلوگیری بعمل خواهد آمد.
- ۳- دانشگاه شهید چمران طبق مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از پذیرش هر گونه درخواست مهمانی و انتقالی در بدو ورود معذور است.
- ۴- ادامه تحصیل به طور همزمان و به هر شکل در هیچ یک از دانشگاهها مجاز نمی باشد. در صورت مشخص شدن چنین موردی از ادامه تحصیل دانشجو در هر مرحله ای جلوگیری بعمل می آید.

۵ - دانشجویان نوبت دوم (شبانه) پیام نور - غیر انتفاعی - دانشگاه آزاد اسلامی در صورت شرکت مجدد و قبولی در آزمون سراسری کاردانی به کارشناسی قبل از ثبت نام، از رشته قبلی خود انصراف قطعی دهند و گواهی مربوطه را به دانشگاه ارائه نمایند. بدیهی است در صورت انصراف حق بازگشت به رشته قبلی خود را نخواهند داشت.

در خاتمه اعلام می دارد که واحد اطلاعات این دانشگاه در ایام ثبت نام اینترنتی در خصوص موارد ذیل آماده پاسخگویی می باشد.

الف - سامانه کامپیوتری و مسائل فنی مربوط به آن (فقط در روزهای ثبت نام) شماره تلفن های ۱۸ - ۳۳۳۳۰۰۱۱ - ۰۶۱ داخلی (۲۰۷۱ - ۲۰۷۲ - ۲۰۷۳) از ساعت ۸ الی ۱۴:۳۰ (بجز روزهای پنج شنبه و جمعه)

ب - مدارک ثبت نامی و آیین نامه ها و مقررات آموزشی شماره تلفن ۳۳۳۳۳۵۷۴ - ۰۶۱ (صرفاً در روزهای ثبت نام) بطور مستقیم از ساعت ۸ الی ۱۴:۳۰ (بجز روزهای پنج شنبه و جمعه)

ج - واحد اطلاعات در زمینه مشمولین (مسائل مربوط به حوزه نظام وظیفه) در ایام ثبت نام اینترنتی از طریق شماره تماس ۱۸-۳۳۳۳۰۰۱۱-۰۶۱ داخلی ۲۰۷۸ از ساعت ۸ الی ۱۴:۳۰ (بجز روزهای پنج شنبه و جمعه) آماده پاسخگویی می باشد.

د - برای برقراری تماس های داخل استانی و بین همه شهرها و روستاهای استان خوزستان نیازی به گرفتن کد بین شهری ۰۶۱ نمی باشد.

ه - درخصوص سامانه ثبت نام، اسکن مدارک و مسائل فنی مربوط به آن با شماره ۰۹۳۷۷۴۷۸۰۸۸ تماس گرفته و یا سوال خود را از طریق پیام در واتساپ ارسال نمایید. ساعات پاسخگویی از ۸ صبح تا ۱۳

* اطلاعاتی درخصوص کتابچه راهنمای دانشگاه، نقشه دانشگاه، آیین نامه های آموزشی، دانشجویی و موارد مشابه روی وبسایت دانشگاه در منوی دانشجویان نو ورود قرار دارد.

اداره کل امور آموزشی

دانشگاه شهید چمران اهواز



برگ درخواست معافیت تحصیلی دانشجویان مشمول (فرم ب)

معاونت وظیفه عمومی فرماندهی انتظامی استان / شهرستان

سلام علیکم

با احترام به آگاهی می رساند آقای فرزند دارای کد ملی

متولد از طریق آزمون سراسری سال ۱۳۹۸ ☐ بدون آزمون در مقطع کارشناسی ناپیوسته رشته در این دانشگاه پذیرفته شده و ثبت نام اولیه برای شروع به تحصیل از تاریخ ۹۹/۰۷/۰۱ صورت گرفته است. خواهشمند است دستور فرمائید درخصوص ثبت نام قطعی ایشان اعلام نظر نموده و در صورت داشتن شرایط ادامه تحصیل نسبت به صدور معافیت تحصیلی نیز اقدام نمایید در ضمن، مدرک تحصیلی نامبرده در زمان ثبت نام یکی از موارد ۳ گانه زیر می باشد.

۱- دیپلم یا پیش دانشگاهی

الف (دیپلم

ب (پیش دانشگاهی

۱- تاریخ اخذ دیپلم یا دوره متوسطه دوم:

(۲) - نحوه اخذ دیپلم: ☐ حضوری ☐ داوطلب آزاد

(۳) - رشته تحصیلی:

(۴) - تاریخ ترک تحصیل حضوری:

(۱) - تاریخ فراغت پیش دانشگاهی:

(۲) - نحوه اخذ پیش دانشگاهی: ☐ حضوری ☐ داوطلب آزاد

(۳) - رشته تحصیلی:

(۴) - تاریخ ترک تحصیل حضوری از پیش دانشگاهی:

۲- فارغ التحصیل دانشگاهی (کاردانی)

(۱) تاریخ شروع به تحصیل:

(۲) تاریخ فراغت از تحصیل:

(۳) مقطع تحصیلی:

(۴) رشته تحصیلی:

(۵) دانشگاه محل تحصیل:

۳- دانشجوی انصرافی

(۱) تاریخ شروع به تحصیل:

(۲) تاریخ انصراف از:

(۳) مقطع تحصیلی:

(۴) رشته تحصیلی:

(۵) دانشگاه محل تحصیل:

آدرس دانشگاه: بلوار گلستان دانشگاه شهید چمران اهواز ساختمان مرکزی - اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه

شماره تلفن: ۳۳۳۳۸۰۴۶ - ۰۶۱ - فکس: ۳۳۳۳۸۰۸ - ۰۶۱

مدیریت خدمات آموزشی - دانشگاه شهید چمران اهواز



بدون قلم خوردگی و لاک گیری تکمیل گردد.

مدارکی که وضعیت نظام وظیفه را با توجه به یکی از بندهای مندرج در دفترچه شماره یک آزمون کاردانی به کارشناسی ناپیوسته ۱۳۹۹ مشخص می نماید و باید با سایر مدارک ارسال شود

الف- تصویر برابر اصل کارت پایان خدمت هوشمند

ب- تصویر برابر اصل کارت معافیت دائم هوشمند (کفالت، پزشکی، ایثارگران و موارد خاص)

ج) تصویر برابر با اصل کارت معافیت دائم هوشمند (معافیت سنی عنایت مقام معظم رهبری مخصوص متولدین سال ۱۳۵۴ و قبل از آن)

د) تصویر برابر با اصل برگه آماده به خدمت بدون غیبت مشمولان فارغ التحصیل مقطع کاردانی که در سنوات مجاز تحصیلی، مدرک خود را اخذ نموده و زمان پذیرش و ثبت نام آنان در دانشگاه، قبل از تاریخ اعزام به خدمت مندرج در برگ اعزام باشد.

هـ) ارائه گواهی اشتغال به خدمت کارکنان متعهد خدمت در سازمان ها و وزارتخانه ها و موافقت بالاترین مقام اجرایی سازمان مربوط برای ادامه تحصیل به همراه تصویر آن

و) ارائه گواهی اشتغال به خدمت کارکنان پایور شاغل در نیروهای مسلح و موافقت سازمان مربوط برای ادامه تحصیل آنها به همراه تصویر آن

ز) ارائه موافقت نامه از مرکز مدیریت حوزه های علمیه یا مرکز مدیریت حوزه علمیه مستقل برای طلبه ها به همراه تصویر آن

ح) تصویر برابر با اصل برگه معافیت موقت بدون غیبت (پزشکی، کفالت) در مدت اعتبار آن

ط) تصویر برابر با اصل گواهی از یگان مربوطه مبنی بر پایان رسیدن دوران خدمت وظیفه فارغ التحصیلان دوره کاردانی تا ۹۹/۷/۳۰

ی) ارائه گواهی ترخیص سربازان وظیفه فاقد غیبت دارای مدرک کاردانی، که در سنوات مجاز تحصیل فارغ التحصیل شده و با لحاظ سایر شرایط به همراه یک برگ تصویر از آن

- پذیرفته شدگانی که مشغول خدمت سربازی می باشند نمی توانند در ثبت نام اینترنتی شرکت نمایند، این عزیزان لازم است جهت انجام مراحل ترخیص به شرح زیر اقدام کنند:

تذکر: روند اخذ معافیت تحصیلی برای پذیرفته شدگانی که در حال خدمت سربازی هستند:

پذیرفته شدگانی که در حال خدمت سربازی هستند باید ضمن مراجعه به یگان خدمتی و اخذ گواهی اشتغال به خدمت، برگه درخواست معافیت تحصیلی صفحه ۸ این اطلاعیه را دریافت و به همراه پرینت نتیجه قبولی کنکور (از سایت سنجش)، یک

قطعه عکس، کپی شناسنامه، کپی کارت ملی و کپی مدرک دیپلم و یا پیش دانشگاهی و گواهی اشتغال به خدمت به یکی از دفاتر پلیس ۱۰+ مراجعه تا به یگان خدمتی برای امور ترخیص از خدمت معرفی شوند. پس از ترخیص از خدمت، مجدد به پلیس ۱۰+ مراجعه تا برگه معافیت تحصیلی را دریافت کنند. برای ثبت نام اینترنتی نیز برگه معافیت تحصیلی دریافتی را در سامانه بارگذاری و اصل آن را همراه سایر مدارک به دانشگاه ارسال نمایند.